**INDICADORES DE DESEMPEÑO PARA LA AUDITORÍA INTERNA**

En el siguiente documento se presenta el formato para registrar los indicadores clave para medir y analizar el desempeño de la función de auditoría interna. Este proceso permite evaluar el cumplimiento de metas relacionadas con la eficiencia, calidad y alineación estratégica de las actividades de auditoría. Los resultados obtenidos servirán como base para identificar oportunidades de mejora y apoyar el cumplimiento de las metas comprometidas por la función de auditoría interna.

Definir indicadores de desempeño para la auditoría interna año 2025

1. Sistema o programa donde se incluirá el Indicador de Desempeño:

2. Descripción del Indicador de Desempeño:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre Indicador | Tipo de Indicador | Fórmula  (Numerador Denominador) | Explicación | Meta 2025 | Medio de Verificación | Observaciones |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Notas técnicas (si corresponde):

**EJEMPLOS:**

A continuación se presentan algunos ejemplos de indicadores de desempeño aplicables a la función de auditoría interna. Estos indicadores están diseñados para evaluar el cumplimiento de los objetivos estratégicos, medir la eficiencia en la ejecución de las actividades y garantizar la alineación con los estándares internacionales. Su inclusión en el formulario facilita el análisis sistemático y la identificación de áreas de mejora, promoviendo una gestión más efectiva y transparente de la función de auditoría interna.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre Indicador** | **Tipo de Indicador** | **Fórmula (Numerador / Denominador)** | **Explicación** | **Meta 2025** | **Medio de Verificación** | **Observaciones** |
| Porcentaje de auditorías realizadas según el plan | Eficacia | (Auditorías realizadas según el plan / Total de auditorías planificadas) × 100 | Mide el grado en que las auditorías programadas en el plan anual de auditoría se llevaron a cabo. | 100% | Plan anual de auditoría y reportes de ejecución | Incluye auditorías especiales en el cálculo |
| Porcentaje de auditorías completadas a tiempo | Eficiencia | (Auditorías completadas dentro del plazo / Total auditorías planificadas) × 100 | Mide la eficiencia en cumplir con el cronograma establecido en el plan anual de auditoría. | 90% | Cronograma del plan anual y reportes de auditoría | Se considera tiempo desde la planificación hasta la finalización |
| Nivel de capacitación anual por auditor | Eficacia | Total horas de capacitación por auditor / Número total de auditores | Evalúa el desarrollo profesional continuo de los auditores internos. | 20 horas/auditor | Registros de capacitación y asistencia | Capacitación debe estar alineada con objetivos estratégicos |
| Grado de implementación de recomendaciones | Eficacia | (Recomendaciones implementadas / Total recomendaciones emitidas) × 100 | Refleja la eficacia en la implementación de acciones correctivas basadas en hallazgos. | 95% | Informes de seguimiento de recomendaciones | Incluye solo recomendaciones consideradas críticas |
| Tiempo promedio de resolución de hallazgos críticos | Eficiencia | Suma de días empleados para resolver hallazgos críticos / Total hallazgos críticos | Mide la agilidad en resolver hallazgos críticos identificados en las auditorías. | ≤30 días | Registros de hallazgos críticos y tiempos de resolución | Enfocado en hallazgos de alto impacto |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre Indicador** | **Tipo de Indicador** | **Fórmula (Numerador / Denominador)** | **Explicación** | **Meta 2025** | **Medio de Verificación** | **Observaciones** |
| Porcentaje de hallazgos críticos atendidos | Eficiencia | (Hallazgos críticos atendidos / Total hallazgos críticos) × 100 | Mide la capacidad de respuesta ante hallazgos de alta prioridad. | 95% | Reportes de seguimiento de hallazgos críticos | Atención prioritaria a hallazgos críticos |
| Porcentaje de auditorías recurrentes | Eficacia | (Auditorías recurrentes realizadas / Total auditorías realizadas) × 100 | Evalúa la cobertura de áreas críticas mediante auditorías frecuentes. | 80% | Informes de auditorías recurrentes | Recurrente definido como auditorías anuales |
| Número de asesoramientos realizados | Eficacia | Total asesoramiento realizados | Refleja el valor añadido de la auditoría interna en servicios de asesoramiento | ≥10 | Registros de asesoramiento prestado | Asesoramiento debe estar documentado |
| Tasa de aceptación de recomendaciones | Eficiencia | (Recomendaciones aceptadas / Total recomendaciones emitidas) × 100 | Indica el porcentaje de recomendaciones aceptadas por la actividad bajo revisión. | 90% | Registros de recomendaciones y su aceptación | Criterios de aceptación deben estar definidos previamente |
| Nivel de satisfacción de la actividad bajo revisión | Eficiencia | (Encuestas con calificación positiva / Total encuestas realizadas) × 100 | Mide la percepción del área auditada sobre el proceso y los resultados de la auditoría. | 85% | Encuestas de satisfacción aplicadas | Calificación positiva implica satisfacción ≥75% |
| Tiempo promedio para emitir informes | Eficiencia | Suma de días empleados para emitir informes / Total auditorías realizadas | Mide la agilidad en la entrega de resultados al concluir las auditorías. | ≤15 días | Informes emitidos y registros de tiempo | Incluye tiempo de revisión y validación del informe |